

## **Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten für die Aufnahme von Kindern in Schulkindeinrichtungen des Caritasverbandes für Stuttgart e.V.**

Mit diesem Hinweis informieren wir Sie als Sorgeberechtigte darüber, welche Ihrer personenbezogenen Daten durch die Schulkindeinrichtungen des Caritasverbandes für Stuttgart e.V. im Rahmen der Inanspruchnahme unserer Leistungen erfragt, gespeichert und ggf. im Rahmen der Betreuung sowie der Leistungsabrechnung an Dritte weitergegeben werden.

Die rechtlichen Grundlagen des Datenschutzes finden sich im kirchlichen Datenschutzgesetz (KDG).

### **1. Verantwortlicher für Datenverarbeitung**

Caritasverband für Stuttgart e.V.  
Bereich Jugend- und Familienhilfe  
Bereichsleitung: Armin Biermann  
Fachdienstleitung: Christine Stümpfl-Berrer  
Fangelsbachstraße 19 a  
70180 Stuttgart  
Tel.: 0711/ 60 17 03 25  
E-Mail: [a.biermann@caritas-stuttgart.de](mailto:a.biermann@caritas-stuttgart.de)

#### **1.1. Vorstände Caritasverband für Stuttgart e.V.**

Raphael Graf von Deym und Uwe Hardt

#### **1.2. Registereintrag**

VR-Nr.: 2322 (Amtsgericht Stuttgart)  
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer: DE147800716

### **2. Datenschutzbeauftragter**

Herbert Wolf – Beratung für Datenschutz und Organisation  
Erdbeerweg 22  
70619 Stuttgart  
Tel.: 0711/ 90 75 96 23  
E-Mail: [datenschutz@caritas-stuttgart.de](mailto:datenschutz@caritas-stuttgart.de)

### **3. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Wir verarbeiten Ihre Daten grundsätzlich nur, soweit dies für die Aufnahme, Betreuung und der Bereitstellung unserer Leistungen erforderlich ist. Als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gelten das Kirchliche Datenschutzgesetz KDG § 6 (1) c vorvertragliche Maßnahmen und Vertrag, KDG § 6 (1) f zur Wahrnehmung unserer Aufgaben sowie KDG § 6 (1) g die Wahrnehmung unserer berechtigter Interessen oder eines Dritten sowie Ihre Einwilligung nach KDG § 6 (1) b.

### **4. Datenkategorien**

- Name, Geburtstag, Anschrift des Kindes
- Name und Anschrift(en) der Sorgeberechtigten sowie Telefonnummern, unter denen sie auch im Notfall erreichbar sind, E-Mail-Adresse
- Daten über den Hausarzt zur Verständigung im Notfall



- Krankheiten oder Allergien, die bekannt sein sollten, um ggf. angemessen reagieren zu können
- Angaben über Geschwister, sofern die Gebühr davon abhängt
- Bankdaten (IBAN, Bank, Kontoinhaber)
- Familiencard- oder Bonuscard-Nummer
- Fotos und Videoaufnahmen (insbesondere zur Entwicklungsdokumentation – pädagogischer Auftrag).

#### 5. **Berechtigte Interessen**

Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Wahrung unserer berechtigter Interessen und berechtigter Interessen von Dritten. Diese sind zum Beispiel:

- Abrechnung von Zuschüssen mit kommunalen und Landesbehörden
- Geltendmachung von rechtlichen Ansprüchen, wie bei Nichtzahlung unserer Dienstleistungen
- Statistische Auswertungen
- Informationen per E-Mail verschicken (beispielsweise zu Veranstaltungen)

#### 6. **Empfänger/-kategorien**

Die personenbezogenen Daten werden folgendermaßen weiterverarbeitet und an weitere zuständige Stellen übermittelt:

##### *Innerhalb des Caritasverbandes*

- Zentraler Service Finanzen des Caritasverbandes für Stuttgart e.V.: Verwendung der personenbezogenen Daten für sämtlichen Zahlungsverkehr der Elternbeiträge.
- Zentraler Service Informationstechnik und Prozesse: Verwendung der personenbezogenen Daten für den Betrieb der für die Datenverarbeitung notwendigen Infrastruktur

##### *Mit Dritten*

- Schulverwaltungsamt der Landeshauptstadt Stuttgart: Verwendung der personenbezogenen Daten für die Verwendungsnachweise bzw. zur Zuschussabrechnung
- Jugendamt der Landeshauptstadt Stuttgart: Meldung im Falle von Kinderschutzfällen
- Inkasso-Dienstleister und Rechtsanwälte, um Forderungen einzuziehen und Ansprüche gerichtlich durchzusetzen. Kommt es im Inkassofall zur Übermittlung personenbezogener Daten an einen Inkasso-Dienstleister, setzen wir die betreffende Person vorher über die beabsichtigte Übermittlung in Kenntnis.

#### 7. **Transfer in Drittstaaten**

Eine Datenübermittlung in Drittstaaten ist nicht vorgesehen.

#### 8. **Speicherdauer**

Die Speicherdauer der Daten variiert. Die Warteliste wird jährlich bei der Elternschaft auf Aktualität überprüft. Wir speichern die personenbezogenen Daten für den Zeitraum des bestehenden Betreuungsvertrages sowie nach Beendigung des Vertrages für einen Zeitraum bis zum Abschluss der Betriebsprüfung des letzten Kalenderjahres, in dem der Betreuungsvertrag endete. Bestehen gesetzliche Aufbewahrungsfristen, sind wir verpflichtet, die Daten bis zum Ablauf dieser Fristen von 10 Jahren zu speichern. Auf jeden Fall werden die personenbezogenen

Daten gelöscht, sobald sie nicht mehr benötigt werden. Wo und wann immer möglich, werden die Daten anonymisiert.

9. **Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch,**

**Datenübertragbarkeit**

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, Auskunft, Berichtigung, Löschung und Einschränkung Ihrer Daten zu verlangen. Bei der Löschung oder Einschränkung der Daten kann möglicherweise die Betreuung Ihres Kindes in der Einrichtung nicht weiter möglich sein und die Kündigung zur Folge haben.

10. **Widerruf der Einwilligung**

Sie können auch jederzeit Ihre erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung widerrufen. Dies kann möglicherweise die Betreuung Ihres Kindes in der Einrichtung nicht mehr sinnvoll zulassen und ebenfalls zur Kündigung des Betreuungsplatzes führen.

11. **Beschwerderecht bei Aufsichtsbehörde**

Außerdem haben Sie das Recht, sich beim Datenschutzbeauftragten, der für Sie tätig wird, oder bei der Aufsichtsbehörde Katholisches Datenschutzzentrum Frankfurt, Frau Ursula Becker-Rathmair, Haus am Dom, Domplatz 3, 60311 Frankfurt, [www.kdsz-ffm.de](http://www.kdsz-ffm.de), zum Datenschutz zu beschweren.

12. **Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Eine Pflicht zur Preisgabe Ihrer Daten gibt es nicht. Sie erfolgt freiwillig.

13. **Datenquelle**

Ihre personenbezogenen Daten erhalten wir in der Regel von Ihnen selbst. Personenbezogene Daten von Personen unter 18 Jahren erheben, speichern und verarbeiten wir nur mit Zustimmung der Erziehungsberechtigten oder der gesetzlichen Betreuer/in.

14. **Automatisierte Entscheidung**

Eine automatisierte Entscheidung zur Speicherung und Verarbeitung von persönlichen Daten erfolgt nicht.

15. **Geplante Zweckänderung**

Wir werden Ihre erhobenen persönlichen Daten nur für den Zweck verwenden, wie in diesem Informationspflichtenblatt zum Datenschutz beschrieben ist.